



# Convocazione all'esame

## Consulente in gestione patrimoniale certificata/o IAF

9<sup>a</sup> sessione  
5 novembre 2024

Esame di modulo in contemporanea per il diploma di consulente finanziaria/o IAF

Con la presente IAF, Comunità d'interessi per la formazione in ambito finanziario, convoca gli interessati per l'esame relativo la certificazione di Consulente in gestione patrimoniale certificata/o IAF, con le seguenti modalità:

### Data e svolgimento dell'esame

Esame scritto 5 novembre 2024

L'esame è costituito dal seguente modulo con la durata qui di seguito indicata:

<b>Modulo</b>	<b>Tipo d'esame</b>	<b>Durata</b>
Patrimonio (incl. LSerFi)	test scritto online	90 minuti

Per maggiori informazioni sullo svolgimento dell'esame, si prega di consultare il regolamento d'esame e le relative istruzioni che possono essere scaricati dal sito di IAF ([www.iaf.ch](http://www.iaf.ch)).

### Tassa d'esame

Le tasse d'esame ammontano per il test online a CHF 400.– per modulo

### Modalità e termine d'iscrizione

L'iscrizione deve essere effettuata tramite il modulo d'iscrizione online di IAF. Il formulario è consultabile sul sito [www.iaf.ch](http://www.iaf.ch) (esami).

Termine d'iscrizione: **venerdì 13 settembre 2024 alle ore 14**

### Documentazione d'iscrizione

Al momento dell'iscrizione deve essere allegato (mediante upload) una copia di un documento d'identità ufficiale con foto.

### Informazioni

Per informazioni si prega di contattare le seguenti filiali di IAF.

Bureau pour la Suisse Romande / Ufficio per la Svizzera italiana:  
Neuengasse 20, 3011 Berne, tel. 0848 44 22 22, [info-romandie@iaf.ch](mailto:info-romandie@iaf.ch)

Geschäftsstelle für die deutsche Schweiz:  
Bernerstrasse Süd 169, 8048 Zürich, tel. 0848 44 22 33, [info@iaf.ch](mailto:info@iaf.ch)

# Convocazione all'esame

## Consulente in gestione patrimoniale certificata/o IAF

9<sup>a</sup> sessione  
5 novembre 2024

Esame di modulo in contemporanea per il diploma di consulente finanziaria/o IAF

---

### Informazioni per le candidate e i candidati

#### Iscrizione

La preghiamo di iscriversi per l'esame utilizzando il formulario di iscrizione online. **L'iscrizione è valida solo se corredata (mediante upload)** da una copia di un documento d'identità ufficiale con foto.

In seguito alla verifica della Sua iscrizione, riceverà per iscritto la conferma di ammissione e la fattura per il pagamento della tassa d'esame. La tassa d'esame deve essere versata sul conto di IAF entro la scadenza indicata.

Le candidate o i candidati che si sono iscritte/i in ritardo o che hanno effettuato il pagamento in ritardo non saranno ammesse/i all'esame.

Al massimo **14 giorni prima dell'inizio dell'esame** riceverà una convocazione scritta, in cui sono indicati luogo, data e orario del Suo esame, gli strumenti ausiliari consentiti e da portare con sé e l'elenco degli esperti.

#### Esame scritto

L'esame scritto si svolge di norma in forma elettronica con domande strutturate. Si svolge in una sala PC in ambiente controllato; l'uso di un PC personale o di un portatile non è necessario né consentito.

#### Preparazione all'esame

I seguenti documenti possono essere utili per la preparazione:

- Il regolamento d'esame e le direttive disponibili sul sito [www.iaf.ch](http://www.iaf.ch). Le direttive contengono una definizione vincolante degli obiettivi e dei contenuti degli esami.
- Prove online precedenti sono disponibili sul sito [exam.iaf.ch](http://exam.iaf.ch).

Si ricorda inoltre che le dichiarazioni dei docenti in merito a che cosa sia rilevante o meno ai fini dell'esame **non** sono vincolanti. Dal punto di vista legale fanno fede solo il regolamento d'esame e le istruzioni.

Per eventuali domande di tipo amministrativo, La preghiamo di contattare le filiali indicate di IAF.

Le facciamo i nostri migliori auguri per una proficua preparazione per i Suoi esami!